

Overview

Google Workspace

Keine Installation

Keine Updates nötig

Einfaches Teilen



Sicher in der Cloud

Bei Google Workspace wird Sicherheit auf jeder Ebene großgeschrieben, von der verlässlichen Infrastruktur bis hin zu den fortschrittlichen Erkennungssystemen. Spezielle Sicherheitsexperten, darunter die besten ihres Fachs, kümmern sich bei Google um den Schutz von Daten.

Google selbst vertraut ausschließlich auf ihr eigenes Sicherheitssystem und speichert deshalb Daten unter identischen Bedingungen, wie sie es Kunden anbieten.

Google verpflichtet sich vertraglich zu strengen Datenschutzbestimmungen, deren Einhaltung durch externe Qualitätsaudits überprüft wird, damit eure Compliance gewährleistet ist. Natürlich sind die abgespeicherten Dateien DSGVO verstaat. Bei Bedarf ist es natürlich möglich, Europa als Datenstandort festzulegen.

Aus diesem Grund haben sich auch Vertreter der anspruchsvollsten Branchen wie Regierungsbehörden, internationale Banken und Gesundheitsdienstleister für Google Workspace entschieden.

Speichern und Verwalten

Drive. Google Drive ist der Speicherplatz in der Cloud, den Google anbietet. Google Drive ist intuitiv gestaltet, wodurch das Teilen von Dateien ein Einfaches ist. Ob über den Laptop oder das Smartphone, Dateien können online und offline zugegriffen, geöffnet und bearbeitet werden.

Cloud Search. Ob Gmail oder Drive, Docs oder Tabellen, Präsentationen oder Kalender – Mit Cloud Search können eure Mitarbeiter schnell, einfach und sicher Informationen im gesamten Unternehmen über alle Applikationen hinweg finden.

Admin. Mit Google Admin kann man einfach Nutzer hinzufügen, Geräte - auch mobile - verwalten oder Sicherheitsfunktionen und Einstellungen konfigurieren.

Vault. Mit Vault könnt ihr E-Mails, Inhalte von Google Drive-Dateien und aufgezeichnete Chats eurer Organisation verwalten, aufbewahren, durchsuchen und exportieren. Vorzustellen ist das als ein Safe, in den keiner Zugang bekommt, der das nicht soll. Mit Google bleiben eure Daten sicher verstaat.

Mobilgeräte. Unkompliziert und flexibel: Die Endpunktverwaltung für Android-, iOS-, Windows-, Chrome OS- und Linux-Geräte ist schnell eingerichtet und nutzerfreundlich.

**Small enough
to care. Big enough
to deliver.**



Kollaboration und Kommunikation

Docs. Erstellt und bearbeitet Textdokumente direkt im Browser. Mehrere Personen können gleichzeitig an einem Dokument arbeiten. So können zum Beispiel Messages, die nach außen gehen gemeinsam konzipiert und umgesetzt werden.

Tabellen. Ihr habt die Möglichkeit, mit Kollegen gleichzeitig an einer Tabelle zu arbeiten, und für eure Berechnungen steht euch ein breites Spektrum an Formeln zur Verfügung. Abteilungen können gemeinsam Kundenlisten, Rechnungen und Ähnliches erstellen.

Formulare. Erstelle benutzerdefinierte Formulare für Umfragen und Fragebögen. Verfolgen das Eintreffen der Antworten in Echtzeit. Du kannst darüber hinaus auf die Rohdaten zugreifen und diese mit Google Tabellen oder einer anderen Software analysieren.

Präsentationen. Erstellt ausgefeilte Präsentationen direkt im Browser und ohne spezielle Software. Dabei muss man keine Einbußen in der Bearbeitungsqualität hinnehmen. Google bietet alles, was andere Anbieter auch können. Dank laufender Aktualisierung arbeiten alle stets mit der neusten Version zusammen.

Notizen. Haltet schnell eure Gedanken fest und teilt diese mit Kollegen. Sprecht einfach unterwegs eine Erinnerung und Google Notizen schreibt sie für euch auf. Speichert ein Foto eines Posters, Belegs oder Dokuments und ruft es später über die integrierte Suchfunktion wieder auf.

Gmail. Gmail hält einen mit Benachrichtigungen in Echtzeit auf dem neuesten Stand und speichert wichtige E-Mails und Daten sicher. Anhänge ansehen, auf Einladungen zu Terminen antworten, Nachrichten zurückstellen und vieles mehr – das alles kann man machen, ohne E-Mails zu öffnen. Hierbei geht es um die Effizienzsteigerung.

Kalender. Dank freigabefähiger Kalender, die sich nahtlos in Gmail, Drive, Kontakte, Sites und Hangouts integrieren lassen, sind Terminplanungen schnell erledigt. Möchte man einen Termin mit Anderen einstellen, sieht man auf einen Blick, wann die Kollegen Zeit haben und sie bekommen eine Benachrichtigung über das Meeting.

Google Chat. Ob Direktnachrichten oder Gruppenunterhaltungen, mit Google Chat lässt sich die Zusammenarbeit im Team ganz einfach organisieren. Eine Gruppe für die Marketingabteilung, eine Gruppe für die Buchhaltung und eine Gruppe für alle, um über neuesten Klatsch und Tratsch zu sprechen - mit Meet und Chat kein Problem.

Google Meet. Über Meet bleibt man stets mit dem Team in Verbindung. Dank der unkomplizierten Videoanrufe sind persönliche Gespräche ganz ohne Reisekostenaufwand möglich. Ob man nun eine Präsentation mit Screenshare macht oder einfach zusammen in Ruhe ein Thema besprechen muss - Meet ist der richtige Weg.

Optimierte Arbeitsabläufe

Die Optimierung der Arbeitsprozesse birgt Vorteile in der Produktivität einer Abteilung und somit auch das Einsparen kostbarer Ressourcen. Durch das effizientere Zusammenarbeiten von Kollegen verschwendet man nämlich weniger Zeit als zuvor und kommt damit schneller voran.

Geschäftliche E-Mail-Konten, Videokonferenzen, Cloudspeicher und Dateifreigabe, sind nur ein paar Beispiele, wie Google Workspace ein Unternehmen dabei unterstützt schneller und in Echtzeit zusammenzuarbeiten.

Der Mehrwert von Google Workspace liegt in der Kollaboration in Echtzeit. Dadurch, dass gleichzeitig mehrere Personen an einem Dokument arbeiten können, es kommentieren können und die Tools alle miteinander verbunden sind, ist es nicht notwendig sich wegen Kleinigkeiten Zeit aus dem Tag zu nehmen, um zusammen etwas zu besprechen.

Diese Anmerkungen können direkt im Dokument vorgenommen werden und sind für alle Projektteilnehmer in Echtzeit sichtbar.

Was ist eigentlich Google Workspace?

Kurz zusammengefasst: Bei Google Workspace geht es darum die Zusammenarbeit zu erleichtern. Die vielfältigen Tools und Applikationen erlauben es Entscheidungen im Team noch schneller treffen zu können, in Echtzeit zusammenzuarbeiten, die Cloud als Speicherplatz zu nutzen und gleichzeitig durch ihre Sicherheitsvorkehrungen Daten und Geräte zu schützen.

Die Business Tools sind für alle Anforderungen, die einem im Arbeitsalltag unterkommen, konzipiert. Mit Google Workspace ist man nicht abhängig von mehreren Anbietern, um unterschiedliche Funktionen, wie Texte schreiben, E-Mail, Tabellen oder Präsentationen zu nutzen. Sondern es werden einem alle Funktionen übersichtlich und intuitiv an einem Ort im Browser angeboten. Dadurch erspart man sich auch das Installieren von lästigen Applikationen auf dem PC, welche die Leistungsstärke schwächen können.

Amazing ist erst der Anfang

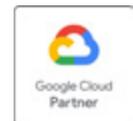
Seit Jahren an der Spitze der Branche

CLOUDPILOTS Software & Consulting GmbH ist ein deutsches Unternehmen mit Niederlassungen in Köln, Wien und Zürich. Seit 2011 begleitet und berät das Unternehmen bei der digitalen Transformation wichtiger Geschäftsprozesse und Anwendungen.

Etablierte Produkte von Google Cloud, Freshworks, Meister, sowie von Spezialanbietern wie Looker, Apigee oder Nutanix bieten die Grundlage, um Digitalisierungsprozesse zu unterstützen. Zertifizierte Cloud-Experten unterstützen Kunden in den Bereichen Consulting, Deployment, Change Management und Development. Weiters bietet CLOUDPILOTS ein Managed Service für Google Workspace.

Die CLOUDPILOTS Software & Consulting GmbH ist ein ISO-9001-zertifiziertes Tochterunternehmen der TIMETOACT GROUP, mit über 800 Mitarbeitern an Standorten in Deutschland, Österreich und der Schweiz.

#digitalistheute



CLOUDPILOTS Software & Consulting GmbH
info@cloudpilots.com
www.cloudpilots.com

DEUTSCHLAND
Im Mediapark 5
D-50670 Köln
Tel: +49 221 669506 0

ÖSTERREICH
Neulinggasse 29/2/5a
A-1030 Wien
+43 1 2530349

SCHWEIZ
Technoparkstrasse 1
CH-8005 Zürich
Tel.: +41 4431320 20

